


İş ve Görev Tanım Formu

Unvan	İhale ve Satınalma İşleri Görevi	
Kadro Unvanı	Şef	
Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Yokluğunda Vekalet Eden	-----	
İlk Düzey Amiri	-----	
Doğrudan Bağlı Alt Unvan(lar)	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı İhale ve Satın Alma Şube Müdürlüğü, İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü	

Gerekli Bilgi ve Beceriler

İş/Görev Kısa Tanımı (Özeti)

4734 sayılı K.İ.K. Kamu İhale Genel Tebliği çerçevesindeki ihale usulleri ve diğer usuller ile yapılan satın alma hizmetlerini mal, hizmet, yapım işleri satın alınması yönetmelikleri çerçevesinde, uygun olarak etkili, ekonomik ve zamanında yerine getirilmesini sağlanmasından Daire Başkanına karşı sorumludur.

İş/Görevi

- 1- Birimdeki faaliyetlere ilişkin kurum içi ve dışı yazışmaları hazırlamak.
- 2- İhaleler ile ilgili tüm yazışmaları yapmak.
- 3- Kamu ihale kanunu ile 4735 ve 4734 sayılı ihale sözleşmeleri kanunu ile Yapım işleri genel şartnamelerine göre İhalelerin başlangıcından sonuçlandırılmasına kadar tüm işlemleri yapmak ve EKAP'a girerek süreci takip etmek.
- 4- Standart dosya düzenine göre ihale evraklarını dosyalamak ve arşive kaldırmak.
- 5- Kamu İhale Kanununa göre mevzuatı uygulamak.
- 6- Daire Başkanının vereceği diğer görevleri yerine getirmek
- 7- Doğrudan temin yolu ile yapılan bakım onarım işlemlerini hazırlamak.
- 8- Mal ve Hizmet alımı için satın alma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak. (Piyasa araştırması yaparak yazışmaları hazırlamak)
- 9- Ödeme emri için gerekli belgelerin hazırlanması işlemlerini yürütmek ve tahakkuka bağlamak.

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 02.11.2017	Döküman Kodu: BİDB-GT-01	Sayfa : 1 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 02.11.2017	Döküman Kodu: BİDB-GT-01	Sayfa : 2 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	